



## COMUNE DI USMATE VELATE

Provincia di Monza e della Brianza

Corso Italia 22 – Tel. 039/6757052/053 – fax. 039/6076780

e-mail: [protocollo@comune.usmatevelate.mi.it](mailto:protocollo@comune.usmatevelate.mi.it)  
sito internet: [www.comune.usmatevelate.mi.it](http://www.comune.usmatevelate.mi.it)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTRATTI  
Ufficio Personale

### AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA

**PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, CATEGORIA C1, A TEMPO PIENO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO/TRIBUTI.**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTRATTI

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n° 130 del 26/08/2010 e della successiva propria determinazione n° 99 del 02/09/2010

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale è interessata a esaminare richieste di trasferimento di dipendenti che siano in servizio a tempo indeterminato nelle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2) del D. Lgs. 165/2001 ed abbiano superato il periodo di prova, con inquadramento nella categoria e nel seguente profilo professionale:

**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE**  
categoria C1 (economica C1)

I dipendenti interessati possono presentare domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato A) al presente avviso. Nella domanda i dipendenti interessati devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, il possesso dei requisiti indicati nello schema allegato al presente avviso.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

- curriculum vitae che dovrà riportare, nella sua parte professionale, indicazioni dettagliate sulle esperienze lavorative, il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale.
- copia documento di riconoscimento.

La domanda dovrà essere presentata mediante consegna diretta al protocollo del Comune, ovvero mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure tramite fax al n°039/6076780 entro e non oltre il giorno **20/09/2010**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o ritardata ricezione della domanda.

Non saranno tenute valide le domande di mobilità in entrata, presentate prima della data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio dell'Ente.



## COMUNE DI USMATE VELATE

Provincia di Monza e della Brianza

Corso Italia 22 – Tel. 039/6757052/053 – fax. 039/6076780

---

e-mail: [protocollo@comune.usmatevelate.mi.it](mailto:protocollo@comune.usmatevelate.mi.it)  
sito internet: [www.comune.usmatevelate.mi.it](http://www.comune.usmatevelate.mi.it)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTRATTI  
Ufficio Personale

Si precisa che il presente avviso non fa sorgere alcun diritto all'assunzione da parte dei richiedenti e non vincola in alcun modo l'Ente il quale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, le domande pervenute e di convocare a colloquio quelli ritenuti di particolare interesse.

La stipulazione dell'eventuale contratto di assunzione è, comunque, subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Ai sensi del Codice per la protezione dei dati personale, D. Lgs. 196 del 30/06/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Usmate Velate per le finalità di gestione dell'eventuale mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tutti i trattamenti, comunque contenenti i soli dati personali pertinenti e strettamente necessari, avverranno con le modalità disciplinate dal vigente "Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari".

Usmate Velate, 02/09/2010

La Responsabile  
del Servizio Amministrativo e Contratti  
Dott.ssa Concetta Orlotti

Allegato A)

Spett.le  
Comune di Usmate Velate  
Servizio Contratti/Amministrativo  
Ufficio Personale  
Corso Italia n°22  
20040 Usmate Velate (MI)

Il/La sottoscritto/a:

cognome.....

nome.....

data e luogo di nascita.....

stato civile.....

residenza.....Via.....n°.....

Prov./Stato estero.....telefono...../.....cell. ....

indirizzo e-mail.....

in riferimento all'Avviso di mobilità esterna per la copertura di n°1 posto di Istruttore amm.vo contabile, categoria C1, a tempo pieno da assegnare al Servizio Finanziario/Tributi

D I C H I A R A

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., quanto segue:

- A) Di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ e di essere inquadrato attualmente nella categoria \_\_\_\_\_  
posizione economica \_\_\_\_\_ - profilo professionale \_\_\_\_\_
- B) Di avere superato il periodo di prova;
- C) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- D) Di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole .  
(in caso contrario, specificare \_\_\_\_\_)
- E) che le informazioni riportate nel curriculum allegato alla presente domanda, corrispondono al vero.

Acconsento al trattamento dei miei dati personali per eventuali per le finalità di gestione dell'eventuale mobilità .Potrò in qualunque momento chiedere la cancellazione o l'aggiornamento, scrivendo a : Comune di Usmate Velate – Corso Italia 22 – 20040 Usmate Velate.

Firma \_\_\_\_\_

allegati:

- curriculum vitae
- copia fotostatica documento di riconoscimento.