



COMUNE DI USMATE VELATE

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

Corso Italia n. 22 - 20040 USMATE VELATE

Tel. 039/6757039

P.I. 00714670965 - C.F. 01482570155

COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITA' EDILIZIA (CIA)

Ai sensi art. 6 comma 3 del D.P.R. 380/01 modificato con la Legge 22.05.2010 n. 73

(Da presentarsi DOPO l'ottenimento degli eventuali altri atti previsti dalle normative vigenti e compilata in STAMPATELLO in tutte le sue parti)

Allo SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA
COMUNE DI USMATE VELATE

Il sottoscritto

cognome _____ nome _____

residente a _____ via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

fax _____ email certificata _____

con domicilio in Usmate Velate presso _____

in qualità di proprietario o avente titolo usufruttuario
 comproprietario promissario acquirente
 legale rappresentante procuratore

altro (specificare) _____

ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, con la presente

COMUNICA L'INIZIO DEI LAVORI

da realizzarsi in Via _____ n. _____

circoscrizione _____ sull'immobile di cui al mapp. _____

sub _____ del foglio _____ N.C.E.U., delle opere di:

- a) manutenzione straordinaria (art. 27 comma 1.b L.R. 12/2005) relative a modifiche interne alle unità immobiliari non riguardanti le parti strutturali dell'edificio, senza aumento del numero delle unità immobiliari
- b) interventi diretti a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a novanta giorni



- c) pavimentazione e finitura di spazi esterni, anche per aree di sosta, che siano contenute entro l'indice di permeabilità, ivi compresa la realizzazione di intercapedini interamente interrate e non accessibili, vasche di raccolta delle acque, locali tombati
- d) installazione di pannelli solari, fotovoltaici, senza serbatoio di accumulo esterno, a servizio degli edifici, da realizzare al di fuori della zona "A" del Pgt vigente
- e) realizzazione di aree ludiche senza fini di lucro e gli elementi di arredo delle aree pertinenziali degli edifici

consistenti in: _____

modifiche a CIA presentata in data _____ n. _____

data _____ **Firma del richiedente** _____



ALTRI SOGGETTI INTERESSATI :

Proprietario

cognome _____ nome _____
residente a _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ tel. _____
fax _____ email certificata _____

Firma del proprietario

elenco altri comproprietari allegato _____

Progettista _____
residente in _____ via _____ n. _____
iscritto all'Albo professionale de _____ della Provincia di _____
al n. _____ codice fiscale _____ con studio
professionale in _____ via _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail certificata _____

Timbro e Firma del progettista

Direttore dei Lavori _____
residente in _____ via _____ n. _____
iscritto all'Albo professionale de _____ della Provincia di _____
al n. _____ codice fiscale _____ con studio
professionale in _____ via _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail certificata _____

Timbro e Firma del D.L.



Impresa esecutrice dei lavori _____

Con sede in _____ via _____

n. _____ codice fiscale/p.iva _____

tel. _____ fax _____ e-mail certificata _____

Timbro e Firma dell'impresa

- allegare copie documenti di identità di tutti i nominativi sopra indicati. **(obbligatorio)**
- firma degli elaborati grafici da parte di tutti i nominativi sopra indicati. **(obbligatorio)**
- LIMITATAMENTE PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLE LETTERE "a" – "c" – "d"**

Il proprietario, il richiedente ed il tecnico Direttore dei Lavori si impegnano altresì a produrre contestualmente all'ultimazione dei lavori, e comunque non oltre il termine di 3 anni dalla data di presentazione della presente segnalazione, comunicazione di fine lavori con allegato relativo certificato di collaudo finale a firma del Direttore dei Lavori che attesti la conformità delle opere eseguite al progetto di cui sopra, scheda catastale aggiornata, certificazioni degli impianti ai sensi delle normative vigenti.

- LIMITATAMENTE PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLA LETTERA "b"**

Il proprietario, il richiedente ed il tecnico Direttore dei Lavori si impegnano altresì alla rimozione immediata delle opere sopra descritte al cessare della necessità contingente e temporanea e comunque entro il termine di novanta giorni dalla data di presentazione.

Firma del proprietario

**Timbro e firma
del Direttore Lavori**

Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici
a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti
b) in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della L. 241/90 e della L.R. 12/05
I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione di accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti. Il trattamento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica Titolare del trattamento: Comune di Monza



Il tutto come indicato nei seguenti elaborati che si allegano:

CHECK LIST DI PRESENTAZIONE

da compilare a cura del progettista necessariamente in tutte le sue parti, pena l'irricevibilità dell'istanza, a seconda del caso che ricorre

-
1. relazione dettagliata asseverante la conformità delle opere
(da compilare solo per gli interventi di cui alla lettera "a")
-
2. copia del titolo di proprietà (obbligatorio)
 copia del titolo abilitante (qualora il richiedente sia diverso dal proprietario)
-
3. estratto di Pgt con perimetrazione del lotto e/o dell'unità immobiliare
 estratto mappa catastale con perimetrazione del lotto e/o dell'unità immobiliare
 estratto della tavola dei vincoli in atto (obbligatori)
-
4. contestualizzazione del lotto di intervento, esteso ai 100 metri circostanti, su base aerofotogrammetrica, con indicazione delle caratteristiche del contesto urbano e ambientale (altezze edifici, larghezza strade, piantumazioni, pali della luce, segnaletica...)
 documentazione fotografica del contesto urbano e ambientale
o in alternativa:
 non necessari per gli interventi di cui alla lettera "a"
-
5. piante, prospetti, sezioni, particolari costruttivi, debitamente quotati, in scala adeguata dello stato di fatto e di progetto (obbligatorio)
 tavole di dimostrazione degli interventi (gialli / rossi) (obbligatorio)
-
- Verifica dell'Area drenante ai sensi del Pgt vigente:
6. tavola con verifica analitica dell'Area drenante
o in alternativa:
 non necessita in quanto non viene modificata l'Area drenante
 non necessaria per gli interventi di cui alla lettera "a"
-
- Schema di fognatura:
7. Schema di raccolta e allontanamento delle acque bianche e nere
o in alternativa:



non necessita in quanto non viene modificato l'impianto esistente già collegato alla fognatura comunale

o in alternativa:

le acque bianche e nere verranno convogliate nell'impianto esistente già collegato alla fognatura comunale

Barriere architettoniche: (D.M. 236/89 – L.R. 6/89)

8. verifica abbattimento barriere architettoniche e tavola di adattabilità

o in alternativa:

non necessita in quanto (specificare) _____

Progetto degli impianti (D.M. 37/08):

9. progetto degli impianti allegato

o in alternativa:

non necessita in quanto (specificare) _____

Progetto del contenimento energetico (ex Legge 10/91 – D.G.R. VIII/8745.)

10. progetto del contenimento energetico n. _____ del _____ allegato

o in alternativa:

non necessita in quanto (specificare) _____

Visto di prevenzione incendi (D.P.R. 37/98):

11. visto approvato di prevenzione incendi n. _____ del _____ allegato

o in alternativa:

non necessita in quanto (specificare) _____

Impresa esecutrice dei lavori:

12. dichiarazione dell'organico medio

(obbligatorio)

D.U.R.C. in corso di validità

(obbligatorio)

N.B. l'impresa dovrà necessariamente timbrare e firmare tutti gli elaborati grafici

Nulla-Osta Soprintendenza per i Beni Architettonici:

13. Nulla-Osta Soprintendenza n. _____ del _____ allegato

o in alternativa:

non necessita in quanto l'immobile/area non è soggetto a vincolo monumentale



Autorizzazione Paesaggistica: (da non compilare per gli interventi di cui alla lettera "a")

14. Autorizzazione Paesaggistica n. _____ del _____ allegata
o in alternativa:
- non necessita in quanto le opere non sono soggette ad Autorizzazione Paesaggistica

Esame paesistico dei progetti (da non compilare per gli interventi di cui alla lettera "a")
(da ottenere prima della presentazione della CIA)

15. esame paesistico favorevole n. _____ del _____ allegato (obbligatorio)
o in alternativa:
- RISERVATO ALL'UFFICIO BENI AMBIENTALI
- non necessita in quanto _____

Eventuali altre autorizzazioni:

16. allegati (specificare) _____
- allegati (specificare) _____
- allegati (specificare) _____
- o in alternativa:**
- non necessitano in quanto l'intervento non è soggetto al benessere di altri enti

Firma del proprietario

**Timbro e firma
del progettista**



DA COMPILARSI ESCLUSIVAMENTE PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLA LETTERA "a"

PARTE RISERVATA AL TECNICO ASSEVERANTE

RELAZIONE DETTAGLIATA ASSEVERANTE LA CONFORMITA' DELLE OPERE DA REALIZZARE AGLI STRUMENTI URBANISTICI ADOTTATI O APPROVATI ED AI REGOLAMENTI EDILIZI VIGENTI, NONCHE' IL RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA E DI QUELLE IGIENICO-SANITARIE.

Il sottoscritto, in qualità di tecnico asseverante

cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
iscritto all'Albo professionale de _____ della Provincia di _____
al n. _____ codice fiscale _____ con studio
professionale in _____ via _____ n. _____
tel. _____ fax . _____ e-mail certificata _____

DICHIARA

di non avere rapporti di dipendenza con l'impresa esecutrice delle opere nè con il committente;

ed inoltre, esperiti i necessari accertamenti e sopralluoghi;

verificato che le opere da realizzare insistono su area classificata dal Piano di Governo del Territorio vigente:

documento di piano: zona _____

Zona Territoriale: zona _____

Zona Paesistica: zona _____

è interessato nella tavola dei vincoli in atto dai seguenti vincoli (specificare)

non è interessato dalla tavola dei vincoli in atto sul territorio



5. che l'intervento **non riguarda** parti strutturali dell'edificio;
6. che l'intervento **non comporta** aumento delle unità immobiliari;
7. che l'intervento **non implica** incremento dei parametri urbanistici;
8. che le opere non sono soggette ad Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs n. 42/04;
9. che le opere non sono soggette a Nulla-Osta da parte della Soprintendenza per i Beni Architettonici ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 42/04;
- o in alternativa:**
- che per le opere oggetto della presente CIA è stato rilasciato Nulla-Osta da parte della Soprintendenza per i Beni Architettonici n. _____ del _____
10. che l'esecuzione delle opere sopra descritte non è subordinata alla corresponsione del contributo di costruzione;
11. che l'immobile sul quale sono previste le opere è stato realizzato nell'anno _____ con licenza/concessione/permesso n. _____ del _____
12. che non sono in corso di trattazione altri progetti edilizi in itinere sul medesimo immobile / area oggetto di intervento;
- o in alternativa:**
- che sull'immobile / area oggetto di intervento sono in corso opere di cui ai seguenti progetti edilizi:
- | | |
|---|--------------------|
| Permesso di costruire | n. _____ del _____ |
| Denuncia di inizio attività | n. _____ del _____ |
| Segnalazione certificata di inizio attività | n. _____ del _____ |
| Comunicazione di inizio attività | n. _____ del _____ |
13. che le opere non sono comprese in un immobile soggetto a procedure di condono edilizio ai sensi della Legge 47/1985 e/o 724/1994 e/o 326/2003;
- o in alternativa**
- che le opere sono comprese in un immobile oggetto di procedure di condono edilizio ai sensi della Legge 47/1985 e/o 724/1994 e/o 326/2003 di cui alla domanda n. _____ del _____ non ancora definita;



- che le opere sono comprese in un immobile oggetto di condono edilizio ai sensi della Legge 47/1985 e/o 724/1994 e/o 326/2003 per il quale è stata rilasciata sanatoria n. _____ in data _____

Sono a conoscenza del fatto che, nel caso venissero accertati elementi non veritieri, sia nella relazione che precede, che negli elaborati tecnico-amministrativi allegati, l'Amministrazione Comunale ne darà comunicazione al competente ordine professionale per l'irrogazione delle sanzioni disciplinari, nonché all'Autorità Giudiziaria.

data _____

Il tecnico asseverante
(Timbro e firma anche sugli elaborati grafici)

- allegata fotocopia documento d'identità'

(obbligatorio)



FOGLIO AGGIUNTIVO

Altri comproprietari

cognome _____ nome _____

residente a _____ via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

fax _____ email certificata _____

Firma del comproprietario

Altri comproprietari

cognome _____ nome _____

residente a _____ via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

fax _____ email certificata _____

Firma del comproprietario

Altri comproprietari

cognome _____ nome _____

residente a _____ via _____ n. _____

codice fiscale _____ tel. _____

fax _____ email certificata _____

Firma del comproprietario
