



# Comune di Usmate Velate

Corso Italia, 22 - 20865 Usmate Velate (MB) - tel. 039 675701 fax 039 6076780 - C.F. 01482570155  
protocollo@comune.usmatevelate.mb.it - PEC: protocollo.comuneusmatevelate@postecert.it - sito: www.comune.usmatevelate.mb.it

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

### N° 13 DEL 9/06/2011

**COPIA**

## OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE “ECOFESTE”. IMMEDIATA ESECUTIVITA’.

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno NOVE del mese di GIUGNO alle ore 18.00 nella solita sala delle adunanze consiliare di Villa Borgia, alla seduta ordinaria di prima convocazione, partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

		PRESENTI	ASSENTI
RIVA	MARIA ELENA	Si	=
DE SENA	PASQUALE	Si	=
BESANA	CLAUDIO	Si	=
POSCA	ANGELO	Si	=
MAGGIOLINI	FLAVIO	Si	=
FUMAGALLI	FRANCO	Si	=
RIVA	VALERIANO MICHELE	Si	=
MAZZUCONI	LUISA BARBARA	Si	=
SALA	RAFFAELLA	=	Si
BORTOLOT	ELEONORA	Si	=
PENATI	GIOVANNI	Si	=
BIFFI	CORALBA	=	Si
SALA	LUIGI	Si	=
CALLEGARI	DAVIDE	Si	=
MAGNI	GIANNI	=	Si
MANDAGLIO	MAURIZIO	Si	=
ALBERTI	VIRGILIO ERNESTO	=	Si
<b>TOTALI</b>		<b>12</b>	<b>5</b>

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Consigliere Angelo POSCA, Presidente del Consiglio Comunale.

Assiste il Segretario Comunale dr.ssa Maria Cristina MASTROCOLA.

La seduta è pubblica.

Sono assenti giustificati n.4 Consiglieri Comunali: Sala Raffaella e Biffi Coralba della lista "Per Usmate Velate"; Magni Gianni della lista "Il Popolo della Libertà"; Alberti V. del gruppo Consiliare "Lega Nord Padania".

Il Presidente del Consiglio Comunale invita l'Assessore Riva Valeriano M. a relazionare in merito al punto in oggetto all'ordine del giorno e al termine dichiara aperta la discussione.

Rientrano in aula i Consiglieri Sala Luigi del gruppo consiliare "Lega Nord Padania" e Callegari Davide del gruppo consiliare "Il Popolo della Libertà".

Entra in aula il Capogruppo Mandaglio Maurizio del gruppo Consiliare "Il Popolo della Libertà".

Il numero dei Consiglieri Comunali presenti in aula sale a 13.

Il Presidente del Consiglio Comunale lascia la parola al Capogruppo Sala Luigi del gruppo Consiliare "Lega Nord Padania", come da intervento registrato e conservato a cura della Segreteria comunale, al quale si fa integrale rinvio;

Il Consigliere Callegari D. della lista "Il Popolo della Libertà" esce dall'aula.

Sono pertanto presenti n. 12 Consiglieri comunali.

Chiede la parola il Capogruppo Mandaglio Maurizio del gruppo Consiliare "Il Popolo della Libertà" per il primo intervento, registrato e conservato a cura della Segreteria comunale, al quale si fa integrale rinvio;

Al termine, replicano in sequenza l'Assessore Maggiolini F., il Consigliere E. Bortolot, il capogruppo di maggioranza G. Penati e l'Assessore competente V. M. Riva, registrate e conservate a cura della Segreteria comunale, alle quali si fa integrale rinvio;

Il Capogruppo Sala Luigi del gruppo Consiliare "Lega Nord Padania" chiede la parola per leggere la dichiarazione di voto, All. C) che si allega al presente atto.

Udito il dibattito e gli interventi registrati e conservati a cura della Segreteria comunale, ai quali si fa integrale rinvio;

Verificato da parte del Presidente che non ci sono altre richieste di intervento;

Udite le dichiarazioni di voto espresse dal Capogruppo M. Mandaglio della lista "Il Popolo della Libertà" e dal Capogruppo G. Penati della lista "Per Usmate Velate", registrate e conservate a cura della Segreteria comunale, alle quali si fa integrale rinvio;

Al termine,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende approvare un regolamento comunale per la gestione dei rifiuti durante le feste, le sagre e le manifestazioni pubbliche in genere che si svolgono nel territorio di Usmate Velate.

Ritenuto necessario adottare opportune norme regolamentari per il contenimento della produzione dei rifiuti durante le feste pubbliche, ed incentivare la raccolta differenziata e l'introduzione di strumenti di sensibilizzazione ed informazione ambientale durante feste, sagre e manifestazioni pubbliche in genere.

Vista la bozza di Regolamento per le ECO-FESTE allegata al presente provvedimento;

Visto il verbale della Commissione consiliare permanente per gli Affari Istituzionali pervenuto in data 07/06/2011, prot. n. 7868 allegato alla presente;

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/00 dal Responsabile dell'Area Territorio Ambiente;

Con voti: **10 FAVOREVOLI, 2 CONTRARI** (Sala Luigi del gruppo consiliare "Lega Nord Padania" e Mandaglio Maurizio del Gruppo Consiliare "Il Popolo della Libertà"), resi nei modi e nelle forme di legge dai n. 12 Consiglieri comunali presenti in aula e votanti, sulla proposta di deliberazione,

## **DELIBERA**

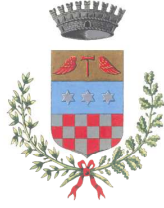
1 . Di approvare il regolamento comunale delle ECO-FESTE, così come modificato in sede di Commissione consiliare permanente per gli Affari Istituzionali nella riunione dell' 1/06/2011.

2. Di dare mandato all'Ufficio Segreteria ed URP di pubblicare il regolamento comunale delle ECO-FESTE all'Albo Pretorio e sul portale del Comune di Usmate Velate.

*Dopodiché, in relazione all'urgenza, con separata votazione, che raccoglie voti: **10 FAVOREVOLI, 2 CONTRARI** (Sala Luigi del gruppo consiliare "Lega Nord Padania" e Mandaglio Maurizio del Gruppo Consiliare "Il Popolo della Libertà"), resi nei modi e nelle forme di legge dai n. 12 Consiglieri comunali presenti in aula e votanti, sulla immediata esecutività,*

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



# Comune di Usmate Velate

Corso Italia, 22 - 20865 Usmate Velate (MB) - tel. 039 675701 fax 039 6076780 - C.F. 01482570155  
protocollo@comune.usmatevelate.mb.it - PEC: protocollo.comuneusmatevelate@postecert.it - sito: www.comune.usmatevelate.mb.it

---

## **REGOLAMENTO COMUNALE “ECOFESTE”**

# INDICE

## 1. PRINCIPI E FINALITA' GENERALI

- 1a. Principi fondativi e valori etici e culturali
- 1b. Obiettivi

## 2. OGGETTO DEL REGOLAMENTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

## 3. DISPOSIZIONI GENERALI

- 3a. Responsabile per i rifiuti
- 3b. Utilizzo delle stoviglie
- 3c. Imballaggi dei prodotti
- 3d. Materiale informativo

## 4. DISPOSIZIONI FINALI

- 4a. Sanzioni
- 4b. Vigilanza
- 4c. Collaborazione con Associazioni
- 4d. Integrazioni e modificazioni
- 4e. Incompatibilità e abrogazione norme precedenti

## ARTICOLO 1 – PRINCIPI E FINALITA' GENERALI

### *1a. Principi fondativi e valori etici e culturali*

Il Comune di Usmate Velate, ritenendo che la riduzione dei rifiuti e lo smaltimento corretto degli stessi siano le basi di un buon sistema integrato per la gestione e il contenimento di uno dei maggiori problemi per l'ambiente, direttamente connesso ai consumi nelle società odierne, ritiene necessario stabilire norme per il contenimento della produzione dei rifiuti durante le feste pubbliche. Quindi con il presente Regolamento intende promuovere la riduzione della produzione dei rifiuti e la gestione corretta degli stessi, incentivare ulteriormente la raccolta differenziata e introdurre strumenti di sensibilizzazione e informazione ambientale durante feste, sagre e manifestazioni pubbliche in genere. Tutto questo in linea con la normativa europea e nazionale.

### *1b. Obiettivi*

- sensibilizzare la comunità e promuovere la consapevolezza della necessità di scelte e comportamenti virtuosi in campo ambientale anche nei momenti di festa e di divertimento;
- utilizzare quindi feste, sagre e manifestazioni in genere come mezzo per incentivare la cultura ambientale dei partecipanti;
- ottenere la riduzione della produzione di rifiuti in genere durante le feste;
- incrementare e valorizzare la raccolta differenziata e, in tale ambito, diminuire la percentuale di rifiuto secco residuale da trattare con i termovalorizzatori e, nello stesso tempo, promuovere l'aumento della quota di rifiuti (umido), il cui smaltimento risulta più economico e più rispettoso dell'ambiente (compostaggio);
- diminuire il ricorso a materie prime non rinnovabili (petrolio) favorendo l'utilizzo delle bioplastiche.

## ARTICOLO 2 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento intende disciplinare la gestione dei rifiuti prodotti durante manifestazioni, feste, sagre ed eventi pubblici in genere, aiutando gli organizzatori a promuovere scelte e comportamenti mirati alla riduzione dei rifiuti e alla gestione corretta e sostenibile degli stessi. Dovrà essere applicato in tutte le feste, sagre, manifestazioni ed eventi di carattere pubblico e feste private in luoghi pubblici, compresi quelli che prevedono somministrazione di cibi e bevande o comunque con produzione di rifiuti da destinare al ciclo della raccolta differenziata.

## ARTICOLO 3 – DISPOSIZIONI GENERALI

### *3a . Responsabile per i rifiuti*

Nell'ambito dell'organizzazione di una manifestazione di cui agli articoli precedenti, l'ente organizzatore dovrà designare un responsabile per la gestione dei rifiuti nel corso della festa, con funzione di referente, il quale dovrà:

- individuare una o più aree, facilmente accessibili a tutti e ben identificabili, dove collocare i contenitori per la raccolta differenziata, compresi quelli per i "vuoti a rendere" e i fusti per la raccolta dell'olio esausto;
- dare indicazioni ai partecipanti (utenti e addetti al servizio) in merito alla raccolta dei rifiuti e al conferimento nei luoghi della festa appositamente attrezzati;
- organizzare e controllare tutte le fasi di raccolta e smaltimento nel corso della festa stessa;

Il responsabile dei rifiuti dovrà essere nominato prima dell'inizio della festa; il nome ed il riferimento dovranno essere comunicati per iscritto alla Polizia Locale con apposito modulo (allegato A), e dovrà intendersi come responsabile unico in caso di violazione delle norme presenti nel vigente regolamento. Nelle feste private in luoghi pubblici il responsabile dei rifiuti è il richiedente dell'utilizzo del luogo pubblico.

### *3b. Utilizzo delle stoviglie*

Tutte le feste, sagre o manifestazioni in genere che prevedono somministrazione di cibi o bevande dovranno:

- utilizzare stoviglie, posate e bicchieri riutilizzabili (ceramica, vetro, metallo...) e bottiglie con "vuoto a rendere";
- impiegare per il lavaggio (a mano o in lavastoviglie) detersivi biodegradabili, preferibilmente biologici;
- utilizzare, in caso di impossibilità dell'uso di stoviglie riutilizzabili, unicamente stoviglie in materiali termoplastici biodegradabili (bioplastiche, mater BI), da smaltire in modo corretto, convogliandole nel ciclo della raccolta dell'umido.

### ***3c. Imballaggi dei prodotti***

In fase organizzativa e preparatoria si dovrà predisporre l'acquisto dei prodotti disponibili nell'ambito della festa con minor utilizzo possibile degli imballaggi, preferendo quelli in confezioni più grandi. Anche per i cibi si dovranno preferire i grandi contenitori piuttosto che le porzioni monodose in confezioni singole. Qualora gli imballaggi si rendessero indispensabili, questi dovranno preferibilmente essere costituiti da un solo materiale per rendere più semplici lo smaltimento e il recupero.

### ***3d. Materiale informativo***

Tutto il materiale informativo e promozionale dovrà essere realizzato in carta ecologica, compresi eventuali tovaglioli, tovaglie e tovagliette.

L'informazione riguarderà tutte le azioni relative alla riduzione dei rifiuti, alla raccolta differenziata, ai materiali riciclabili o riutilizzabili impiegati e dovrà essere ben evidenziata sia nel corso della festa sia durante l'organizzazione della stessa, attraverso il materiale pubblicitario della manifestazione.

Si dovrà dare visibilità anche all'adesione al Regolamento comunale "Ecofeste", provvedendo ad inserire in tutto il materiale divulgativo l'apposito marchio.

## **ARTICOLO 4 – DISPOSIZIONI FINALI**

### ***4a. Sanzioni***

Per le violazioni alle norme di cui al presente Regolamento, si applica una sanzione amministrativa da €100,00 a €500,00, fatte salve in ogni caso le eventuali responsabilità penali in materia. Tutti gli introiti derivanti dalle sanzioni saranno acquisiti al bilancio comunale e destinati ad iniziative per la tutela dell'ambiente.

### ***4b. Vigilanza***

La vigilanza sul rispetto del presente regolamento è affidata alla Polizia Locale e alle Associazioni riconosciute, nonché in generale a tutti gli Ufficiali ed Agenti di Polizia Giudiziaria, agli Enti e organi preposti al controllo.

### ***4c. Collaborazione con Associazioni***

Per particolari problematiche non contemplate nel presente Regolamento potranno essere consultate le Associazioni ambientaliste riconosciute ed operanti sul territorio a livello nazionale e locale.

### ***4d. Integrazioni e modificazioni***

Il presente regolamento potrà essere modificato od integrato in caso di eventuali future modifiche di normative provinciali, regionali e nazionali in tema di smaltimento dei rifiuti e di raccolta differenziata.

### ***4e. Incompatibilità e abrogazione norme precedenti***

Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento decadono tutte le norme con esso incompatibili eventualmente contenute in altre disposizioni comunali.



# Comune di Usmate Velate

Corso Italia, 22 - 20865 Usmate Velate (MB) - tel. 039 675701 fax 039 6076780 - C.F. 01482570155  
protocollo@comune.usmatevelate.mb.it - PEC: protocollo.comuneusmatevelate@postecert.it - sito: www.comune.usmatevelate.mb.it

---

Atto del Consiglio Comunale n. 13

Seduta del 09.06.2011

Oggetto:                   **APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE “ECOFESTE”.  
IMMEDIATA ESECUTIVITA’.**

Pareri ai sensi dell’art. 49, 1<sup>a</sup> comma del T.U.E.L. D.Lgs.vo 267/2000;

- per la regolarità tecnica si esprime, per quanto di competenza, parere favorevole

22/04/2011

Responsabile Area Territorio Ambiente  
F.to Geom. Antonio Colombo

Pareri ai sensi dell’art. 49, 1<sup>a</sup> comma del T.U.E.L. D.Lgs.vo 267/2000;

- per la regolarità tecnica si esprime, per quanto di competenza, parere favorevole

IL COMANDANTE  
DELLA POLIZIA LOCALE  
f.to Brambilla Virgilio

Pareri ai sensi dell’art. 49, 1<sup>a</sup> comma del T.U.E.L. D.Lgs.vo 267/2000;

- per la regolarità tecnica si esprime, per quanto di competenza, parere favorevole

LA RESPONSABILE  
SERVIZI ALLA PERSONA -U.R.P.  
f.to Dott.ssa Vania Maggiolini

**Letto e sottoscritto**

**IL PRESIDENTE**  
f.to Angelo Posca

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Maria Cristina Mastrocola

\*\*\*\*\*

**Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.**

**Dalla Residenza Municipale, li 17/06/2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Maria Cristina Mastrocola

\*\*\*\*\*

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,**

**ATTESTA**

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA AFFISSA A QUESTO ALBO PRETORIO PER 15 GIORNI  
CONSECUTIVI DAL 17/06/2011, COME PRESCRITTO DALL'ART. 124, COMMA 1 DEL TUEL 267/2000.**

Il presente atto, qualora non dichiarato immediatamente eseguibile, è esecutivo dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione (art. 134, terzo comma, del Decreto Lgs.vo 267/00).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Maria Cristina Mastrocola