



**COMUNE DI USMATE VELATE**  
**PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA**

**SERVIZIO ALLA PERSONA – U.R.P.**

Corso Italia, 22 - Tel. 039.6757036 Fax 039.6889402  
e-mail: [socialeculturale@comune.usmatevelate.mb.it](mailto:socialeculturale@comune.usmatevelate.mb.it)  
sito internet: [www.comune.usmatevelate.mb.it](http://www.comune.usmatevelate.mb.it)

C.F. 01482570155 - P.I. 00714670965

DETERMINAZIONE N. 211 DEL 15/12/2010

REGISTRO GENERALE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Conferimento dell'incarico professionale di collaborazione autonoma per la stesura di un saggio sulla Villa Belgioioso - Scaccabarozzi a Velate e la sua committenza artistica alla dott.ssa Maria Enrica Marica Forni. Impegno di spesa e liquidazione. (€ 5.000,00)**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che l'Amministrazione comunale intende promuovere la stesura di un saggio sulla storia di Usmate Velate riguardante nello specifico Villa Belgioioso - Scaccabarozzi di Velate e la sua committenza artistica;

Dato atto della complessità e della specificità dell'argomento del saggio, che richiede un incarico conferito ad un professionista con un adeguato livello di specializzazione nel campo, e dato atto che non sussistono professionalità interne all'Ente in grado di assicurare tale prestazione;

Ritenuto, pertanto, di dover affidare l'incarico ad una figura professionale esterna all'Ente da individuare mediante procedura comparativa, secondo quanto stabilito dall'art. 5, comma 3, del Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 14 aprile 2009;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 29 settembre 2010 "*Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, verifica degli equilibri e variazioni al Bilancio di previsione 2010*" nella quale si stabiliva di integrare il Programma annuale per l'affidamento degli incarichi individuali di collaborazione autonoma approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 22 marzo 2010, aggiungendo l'incarico di studio in oggetto, finanziato in corso d'anno con deliberazione di Giunta comunale n. 79 del 4/05/10 di destinazione dell'avanzo di amministrazione 2009;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 187 del 29 novembre 2010, con la quale veniva avviata la procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico in oggetto, approvando lo schema del disciplinare d'incarico (all. A), l'avviso pubblico (all. B) e lo schema di domanda di ammissione alla procedura (all. C);

Constatato che nel termine fissato per la ricezione delle domande sono state presentate n. 3 (tre) offerte, conservata agli atti dello scrivente Servizio, da parte dei seguenti professionisti:

- dott. Giampaolo Angelini, prot. n. 18477 del 9 dicembre 2010;
- dott.ssa Maria Enrica Marica Forni, prot. n. 18478 del 9 dicembre 2010;
- dott. Paolo Bossi, prot. n. 18559 del 10 dicembre 2010.

Dato atto che, come previsto dall'avviso pubblico, la scrivente Responsabile, coadiuvata dalla Responsabile del Servizio Amministrativo - Contratti, ha valutato le domande dei candidati sulla base degli elementi indicati nel

bando, attribuendo a ciascun candidato un punteggio, come risulta dall'allegata griglia (all. A) che costituisce parte integrante della presente determinazione;

Considerato che la vincitrice della valutazione comparativa è la dott.ssa Maria Enrica Marica Forni;

Considerato che con propria precedente determinazione n. 187 del 29 novembre 2010 veniva approvato, tra gli altri documenti, anche l'allegato A) ovvero lo schema di disciplinare da far sottoscrivere al professionista incaricato, che prevede la stesura e la consegna di un saggio composto da almeno n. 80 cartelle (comprese le tavole e le illustrazioni) entro un anno dalla sottoscrizione del disciplinare (salvo motivata proroga da concordare tra le parti prima della scadenza) contro un corrispettivo lordo complessivo di € 5.000,00 (inclusivo di eventuali ritenute d'acconto, contributi previdenziali e IVA), di cui 1/3 da liquidare all'atto della sottoscrizione dell'incarico per consentire l'inizio delle ricerche e i restanti 2/3 da liquidare entro 30 giorni dalla consegna del saggio ultimato;

Dato atto pertanto che occorre procedere all'assunzione di apposito impegno di spesa;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 22 marzo 2010 di approvazione del Bilancio di Previsione 2010, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 18 maggio 2010, con la 1a quale è stato approvato il PEG 2010 ed effettuata l'assegnazione delle rispettive risorse ai Responsabili di Servizio;

Riscontrata la propria competenza in attuazione del decreto del Sindaco n. 5 del 12 giugno 2009, con il quale è stata nominata la Responsabile del Servizio alla Persona - URP;

Visti gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000 ed il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 28/11/1997, che disciplinano le procedure di assunzione degli impegni di spesa e di liquidazione delle somme impegnate;

Dato atto, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009, che i pagamenti teoricamente conseguenti al presente atto di impegno di spesa, per quanto di conoscenza e competenza dello scrivente responsabile, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica vigenti, e in merito al patto di stabilità 2010 con il programma dei pagamenti approvato dall'Amministrazione comunale con delibera n. 57 del 30/03/2010;

#### DETERMINA

per le motivazioni meglio espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di conferire alla Dott.ssa Maria Enrica Marica Forni, nata il 3 agosto 1961 a Broni (PV) e residente in Pavia, via Riboldi n. 34 – C.F. FRNMNR61M43B201U - l'incarico professionale in regime di lavoro autonomo per la stesura di un saggio su Villa Belgioioso - Scaccabarozzi a Velate e la sua committenza artistica, in quanto prima classificata nella valutazione comparativa di cui si allega l'esito (griglia di punteggi all. A) che si intende approvato e parte integrante del presente atto.
2. Di dare atto che l'incarico prevede la stesura e la consegna di un saggio composto da almeno n. 80 cartelle (comprese le tavole e le illustrazioni) entro un anno dalla sottoscrizione del disciplinare (salvo motivata proroga da concordare tra le parti prima della scadenza) contro un corrispettivo lordo complessivo di € 5.000,00 (inclusivo di eventuali ritenute d'acconto, contributi previdenziali e IVA), di cui 1/3 da liquidare all'atto della sottoscrizione dell'incarico per consentire l'inizio delle ricerche e i restanti 2/3 da liquidare entro 30 giorni dalla consegna del saggio ultimato, secondo le modalità indicate nel disciplinare d'incarico allegato sub. A) alla determinazione n. 187 del 29 novembre 2010 del Servizio alla Persona - URP, che qui si richiama integralmente.

3. Di impegnare la somma complessiva lorda di € 5.000,00 all'intervento 1.05.02.03 (cap. 753.00 fin. con avanzo non vincolato 2009) del Bilancio di previsione 2010, esecutivo ai sensi di legge.
4. Di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti, dando mandato di provvedere al pagamento del compenso dovuto all'incaricata alle seguenti scadenze previste dal disciplinare approvato con determinazione n. 187 del 29/11/2010:
  - € 1.666,66 lordi (corrispondenti a 1/3 della somma complessiva dovuta) all'atto della sottoscrizione del disciplinare d'incarico da parte della professionista per consentire l'inizio della ricerca;
  - € 3.333,34 lordi (corrispondenti a 2/3 della somma complessiva dovuta) entro 30 giorni dalla consegna del saggio ultimato;
 previa presentazione di idoneo documento fiscale debitamente vistato dalla Responsabile del Servizio.
5. Di dare atto, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009, che i pagamenti teoricamente conseguenti al presente atto di impegno di spesa, per quanto di conoscenza e competenza della scrivente Responsabile, sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica vigenti e, in merito al patto di stabilità 2010, con il programma dei pagamenti approvato dall'Amministrazione comunale con delibera n. 57 del 30 marzo 2010.

La Responsabile del Servizio  
(Dott.ssa Vania Maggiolini)

<b>SERVIZIO FINANZIARIO</b>
-----------------------------

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la presente determinazione;
- Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- Visto il principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali;
- Visto in particolare il punto 72 del principio contabile n. 2 sopra richiamato in merito alla responsabilità della conformità dell'atto sottoscritto alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

ATTESTA

che il provvedimento più sopra emarginato trova copertura finanziaria come segue:

<i>Imputazione spesa a cura dell'Ufficio</i>		<i>Riservato al Servizio Finanziario</i>			
Bilancio anno	2010	Impegno		del	
Capitolo	753.00	Liquidaz.		del	
Tit./Funz./Serv./Int.	1.05.02.03	Mandato		del	

Usmate Velate, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott. Tonino Pavano)

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni naturali e consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Tale adempimento é stato annotato sul Registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Il Segretario Comunale  
*(Dott.ssa Maria Cristina Mastrocola)*